

财政项目支出绩效目标申报表				
(2023年度)				
项目名称	档案管理		项目类别	经常性项目
主管部门	上海市松江区住房保障和房屋管理局		实施单位	上海市松江区住房保障中心
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31
项目资金 (元)	项目资金总额	50,000.00	年度资金申请总额	50,000.00
	其中：财政资金	50,000.00	其中：当年财政拨款	50,000.00
			上年结转资金	
	其他资金		其他资金	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2023 年 - 2023年)		年度总目标	
			1、健全我区廉租住房、共有产权保障住房、公共租赁住房、配建项目等保障性住房的档案管理制度。2、保障性住房档案管理工作规范化、程序化。3、为档案查询提供方便，提高工作效率	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	档案管理计划完成	=900份
		质量指标	档案管理合规性	合格
		时效指标	档案管理完成及时性	及时
	效益指标	社会效益指标	档案查询效率提高	提高
		可持续影响指标	档案管理制度良好	良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意	满意

项目投入资金构成：		
年度	子项目名称	预算金额（元）
2023	保障性住房档案管理	50,000.00

