

财政项目支出绩效目标申报表				
( 2023年度 )				
项目名称	档案管理		项目类别	经常性项目
主管部门	上海市松江区住房保障和房屋管理局		实施单位	上海市松江区住宅建设发展中心
计划开始日期	2023-01-01		计划完成日期	2023-12-31
项目资金 (元)	项目资金总额	80,000.00	年度资金申请总额	80,000.00
	其中：财政资金	80,000.00	其中：当年财政拨款	80,000.00
			上年结转资金	
	其他资金		其他资金	
项目 绩效 目标	项目总目标  ( 2023 年 - 2023年 )		年度总目标	
	我单位对城市基础设施配套费资料、综合配套设计要求资料、综合配套审核资料、公益性认定资料、租赁住房资料及时进行整理、电子档案制作，对2017-2022年所有的业务档案资料进行归档整理电子档案制作、存储归置。同时建立完善档案查阅制度，规范存档，并实现信息化管理，方便查阅，防止档案流失，有效改善上级部门、内部工作人员及社会人员查阅资料不便的困难。		建立完善档案查阅制度，规范存档，并实现信息化管理，方便查阅，防止档案流失，有效改善上级部门、内部工作人员及社会人员查阅资料不便的困难。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	档案管理计划完成率	= 100%
		质量指标	验收合规率	= 100%
		时效指标	验收审核制度健全性	健全
		成本指标	资金使用的合规性	合规
	效益指标	经济效益指标	档案管理制度健全性	健全
			财务管理制度健全性	健全
			资金使用合规性	合规
			实施项目政策符合率	符合
			业务档案归档量	= 100%
			预算执行率	= 100%
			档案归档有效响应率	有效
		社会效益指标	归档覆盖率	= 100%
			项目实施单位满意度	> = 90%
查阅人员满意度			= 100%	

		生态效益指标	项目单位与其他单位协同度	较高
		可持续影响指标	完善档案归档存储归置	完善
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案管理满意度	>=99%

项目投入资金构成：		
年度	子项目名称	预算金额（元）
2023	档案管理	80,000.00

# 财政项目支出绩效目标申报表

( 2023年度 )

项目名称	档案管理	项目类别	经常性项目	
主管部门	松江区房管局	实施单位	上海市松江区住宅建设发展中心	
计划开始日期		计划完成日期		
项目资金 (元)	项目资金总额	80,000.00	年度资金申请总额	80,000.00
	其中：财政资金	80,000.00	其中：当年财政拨款	80,000.00
			上年结转资金	
	其他资金		其他资金	
项目 绩效 目标	项目总目标 ( 2023 年 - 2023年 )		年度总目标	
	我单位对城市基础设施配套费资料、综合配套设计要求资料、综合配套审核资料、公益性认定资料、租赁住房资料及时整理、电子档案制作，对2017-2022年所有的业务档案资料进行归档整理 电子档案制作、存储归置。同时建立完善档案查阅制度，规范存档，并实现信息化管理，方便查阅，防止档案流失，有效改善上级部门、内部工作人员及社会人员查阅资料不便的困难。		建立完善档案查阅制度，规范存档，并实现信息化管理，方便查阅，防止档案流失，有效改善上级部门、内部工作人员及社会人员查阅资料不便的困难。	
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值
	产出指标	数量指标	档案管理计划完成率	= 100%
		质量指标	验收合规率	= 100%
		时效指标	验收审核制度健全性	健全
		成本指标	资金使用的合规性	合规
	效益指标	经济效益指标	档案管理制度健全性	健全
			财务管理制度健全性	健全
			资金使用合规性	合规
			实施项目政策符合率	符合
			业务档案归档量	= 100%
			预算执行率	= 100%
			档案归档有效响应率	有效
		社会效益指标	归档覆盖率	= 100%
			项目实施单位满意度	>= 90%
			查阅人员满意度	= 100%

		生态效益指标	项目单位与其他单位协同度	较高
		可持续影响指标	完善档案归档存储归置	完善
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案管理满意度	>=99%